

รูปแบบรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR)



รายงานผลการประเมินตนเอง
(Self – Assessment Report : SAR)
ประจำปีการศึกษา.....

โรงเรียน.....
(ชื่อโรงเรียนภาษาอังกฤษ)

เลขที่.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....
จังหวัด.....ไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....

สังกัด สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน
กระทรวงศึกษาธิการ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน

1. ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน

บ้านเลขที่.....อาคาร.....หมู่ที่.....ตรอก.....
ซอย.....ถนน.....แขวง.....เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....ละติจูด.....ลองจิจูด.....
โทรศัพท์.....โทรศัพท์(มือถือ).....อีเมล.....
เว็บไซต์.....(เพิ่มลิงค์).....ไลน์.....(ถ้ามี).....เฟซบุ๊ก.....

2. หลักสูตรการศึกษาของโรงเรียน (โปรดระบุหลักสูตรทั้งหมดที่เปิดสอน กรณีที่ต้องการเพิ่มหลักสูตรกวดที่ป้อน "เพิ่มหลักสูตร" โดยต้องเป็นหลักสูตรที่ได้รับอนุญาตให้เปิดสอนจากกระทรวงศึกษาธิการฉบับปัจจุบัน เท่านั้น และระบุในรายละเอียดเกี่ยวกับกิจการโรงเรียน (ระบุเป็นภาษาอังกฤษได้)

- ☐ หลักสูตรกลางของประเทศ.....ชื่อหลักสูตร.....
เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นที่.....ถึงระดับชั้นที่.....
- ☐ หลักสูตรเฉพาะลิขสิทธิ์ต้องได้รับการอนุญาต ชื่อหลักสูตร.....
เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นที่.....ถึงระดับชั้นที่.....
- ☐ หลักสูตรต่างประเทศที่ปรับรายละเอียดหรือเขียนขึ้นเอง ชื่อหลักสูตร.....
เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นที่.....ถึงระดับชั้นที่.....

3. ระดับที่เปิดสอนในปัจจุบัน (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ☐ Pre-K/Nursery
- ☐ Kindergarten (KG)
- ☐ Elementary school (ES)
- ☐ Middle school (MS)
- ☐ High school

4. ประวัติโรงเรียน (เรื่องราวการก่อตั้งโรงเรียน ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน โดยอธิบายพอสังเขป)

.....

.....

.....

.....

.....

5. เจตนารมณ์การจัดการศึกษา (เช่น ปรัชญา วิสัยทัศน์ ค่านิยม พันธกิจ เป้าหมาย เอกลักษณ์ อัตลักษณ์)

.....

.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ 2 บทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary)

บทสรุปของผู้บริหาร (Executive Summary) ภาพรวมการดำเนินงานการจัดการเรียนในปีการศึกษาที่ผ่านมา (Overview of School Operations and Academic Performance in the Previous Academic year) เช่น สรุปผลการประเมินตนเองตามรายมาตรฐานการศึกษา ความร่วมมือและการมีส่วนร่วมของชุมชน การเชื่อมโยงกับผู้ปกครอง ชุมชน และภาคีเครือข่าย กิจกรรม โครงการที่แสดงถึงความร่วมมือที่โดดเด่น ผลการนำข้อเสนอแนะจากการประเมินภายนอกครั้งล่าสุด มาพัฒนาทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงต่อคุณภาพผู้เรียน จุดแข็งหรือความภาคภูมิใจที่ได้ดีหรือมีศักยภาพโดดเด่น

**** กรอกข้อมูลเป็นภาษาไทยเท่านั้น**

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins or other markings on the paper.

ส่วนที่ 3 ข้อมูลบุคลากร และนักเรียน

1. ผู้บริหารสถานศึกษา

- ตำแหน่งผู้รับใบอนุญาต
ชื่อ – นามสกุล.....ระดับการศึกษา.....โทรศัพท์.....
- ตำแหน่งผู้จัดการ
ชื่อ – นามสกุล.....ระดับการศึกษา.....โทรศัพท์.....
- ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน
ชื่อ – นามสกุล.....ระดับการศึกษา.....โทรศัพท์.....
เลขที่ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา.....โทรศัพท์.....

2. จำนวนครู บุคลากรทางการศึกษา และอื่น ๆ

จำนวนครูที่สอนระดับชั้น Elementary School (ES)

ครู	ปริญญาตรี		ป.บัณฑิต		ปริญญาโท		ปริญญาเอก		รวม
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	
ครูไทย (Thai Teacher)									
ครูต่างชาติ (Non-Thai Teacher)									
จำนวนรวมทั้งหมด									

จำนวนครูที่สอนระดับชั้น Middle School (MS)

ครู	ปริญญาตรี		ป.บัณฑิต		ปริญญาโท		ปริญญาเอก		รวม
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	
ครูไทย (Thai Teacher)									
ครูต่างชาติ (Non-Thai Teacher)									
จำนวนรวมทั้งหมด									

จำนวนครูที่สอนระดับชั้น High School

ครู	ปริญญาตรี		ป.บัณฑิต		ปริญญาโท		ปริญญาเอก		รวม
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	
ครูไทย (Thai Teacher)									
ครูต่างชาติ (Non-Thai Teacher)									
จำนวนรวมทั้งหมด									

“บุคลากรทางการศึกษา” หมายความว่า ผู้สนับสนุนการศึกษาซึ่งทำหน้าที่ให้บริการ หรือปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดกระบวนการเรียนการสอน การนิเทศ และการบริหารการศึกษาในโรงเรียน ได้แก่ ผู้ปฏิบัติหน้าที่บรรณารักษ์ ผู้ปฏิบัติหน้าที่งานแนะแนว ผู้ปฏิบัติหน้าที่เทคโนโลยีการศึกษา ผู้ปฏิบัติหน้าที่งานทะเบียนวัดผล ผู้ปฏิบัติหน้าที่บริหารงานทั่วไป หรือผู้ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

จำนวนบุคลากรทางการศึกษา

บุคลากรทางการศึกษา	ต่ำกว่าปริญญาตรี		ปริญญาตรี		ป.บัณฑิต		ปริญญาโท		ปริญญาเอก		รวม
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	
บุคลากรทางการศึกษา (Education Personal)											

3. จำนวนครูแบ่งตามสัญชาติ

สัญชาติ / Nationality	จำนวนครู		
	ชาย	หญิง	รวม
จำนวนรวมทั้งหมด			

4. บุคลากรสนับสนุน (Support staff)

รายการ	จำนวน
ฝ่ายธุรการ (Administrative Staff)	
ฝ่ายบุคคล (Human Resources)	
ฝ่ายอาคารและซ่อมบำรุง (Facilities & Maintenance Staff)	
ฝ่ายส่งเสริมสุขภาพ (Health & Well Being Staff)	
ฝ่ายโภชนาการ (Kitchen/Catering)	
ฝ่ายรักษาความปลอดภัย (Security)	
ฝ่ายหอพักนักเรียน (Boarding)	
อื่นๆ (Others)	

5. ข้อมูลนักเรียน

5.1 จำนวนนักเรียนทั้งโรงเรียนแบ่งตามสัญชาติ / number of students (หากเป็นลูกครึ่งให้ระบุสัญชาติใดสัญชาติหนึ่ง)

สัญชาติ / Nationality	นักเรียน		
	ชาย	หญิง	รวม
จำนวนรวมทั้งหมด			

5.2 จำนวนนักเรียนทั้งโรงเรียนแบ่งตามระดับชั้น

ชั้น/เกรด Grade Level (Age)	นักเรียนไทย			นักเรียนต่างประเทศ			รวม
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	
Pre-K/Nursery (2+)							
Kindergarten1/EY 1 (3+)							
Kindergarten2/EY 2 (4+)							
Kindergarten3/Year 1 (5+)							
Year2/Grade1							
Year3/Grade2							
Year4/Grade3							
Year5/Grade4							
Year6/Grade5							
Year7/Grade6							
Year8/Grade7							
Year9/Grade8							
Year10/Grade9							
Year11/Grade10							
Year12/Grade11							
Year13/Grade12							
รวม							

ส่วนที่ 4 ข้อมูลการรับรองคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน (School Accreditation Status)

4.1 ข้อมูลการรับรองคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน (School Accreditation Status)

การรับรองประเมินผลและติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนทั้งหมด (โรงเรียนที่ระบุว่าได้รับการรับรองแล้วต้องแนบหลักฐานใบรับรองฉบับล่าสุดมาด้วย)

ลำดับ	องค์กรที่ให้การรับรอง	สถานะการดำเนินงาน	ปีในการรับรอง	
			เริ่ม	สิ้นสุด

4.2 สรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอกจาก สมศ. หรือ/และองค์กรต่างประเทศครั้งล่าสุด (รายงานผลการประเมินขอให้แนบในภาคผนวก)

หากโรงเรียนยังไม่ได้รับการประเมินจากองค์กรใดให้ระบุเหตุผล

.....

.....

.....

.....

.....

4.3 สรุปผลการนำข้อเสนอแนะจาก สมศ. หรือ/และองค์กรต่างประเทศครั้งล่าสุด ไปพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในปีการศึกษาปัจจุบัน

.....

.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ 5 การประเมินตนเอง (Self – Assessment)

5.1 มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ค่าเป้าหมายความสำเร็จ และผลการประเมินตนเอง

(The School Education Standards, Success Criteria, and Self-Assessment Results)

ให้สถานศึกษาระบุมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและค่าเป้าหมายความสำเร็จตามที่กำหนด และผลการประเมินตนเอง

ตัวอย่าง

ระดับปฐมวัย

มาตรฐาน/ประเด็นการพิจารณา	ค่าเป้าหมาย ความสำเร็จประจำปี การศึกษา.....	ผลการประเมินตนเอง
มาตรฐานที่1 คุณภาพของเด็ก	ตามบริบทของสถานศึกษา เช่น ระดับคุณภาพ หรือ ค่าร้อยละ/เปอร์เซ็นต์	
1.1 มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัย ที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้ 1) มีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐานของกรม อนามัย 2)..... 3).....		

ระดับชั้นพื้นฐาน

มาตรฐาน/ประเด็นการพิจารณา	ค่าเป้าหมาย ความสำเร็จประจำปี การศึกษา.....	ผลการประเมินตนเอง
มาตรฐานที่1 คุณภาพของผู้เรียน	ตามบริบทของสถานศึกษา เช่น ระดับคุณภาพ หรือค่า ร้อยละ/เปอร์เซ็นต์	
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ 1) มีทักษะในการอ่านตามเกณฑ์ที่ สถานศึกษากำหนดในแต่ละระดับชั้น 2)		

ร่องรอยหลักฐานการดำเนินงาน และหลักฐานเชิงประจักษ์

ร่องรอยหลักฐานการดำเนินงาน และหลักฐานเชิงประจักษ์ ด้านภาษาไทย วัฒนธรรมไทย และประวัติศาสตร์ไทย (Thai Language, Culture and History)

หลักฐานสนับสนุนการประเมินตนเอง เช่น ผลการวิเคราะห์จุดเด่นด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนโดยองค์กรประเมินภายนอก, การนำหลักสูตรภาษาไทย วัฒนธรรมไทย และประวัติศาสตร์ไทยสำหรับโรงเรียนนานาชาติของกระทรวงศึกษาธิการมาใช้ตามปรัชญาและบริบทของโรงเรียน, กระบวนการพัฒนาหลักสูตรภาษา วัฒนธรรม และประวัติศาสตร์ไทย, การบูรณาการเข้ากับหลักสูตรโดยรวมและวิชาอื่น ๆ ของโรงเรียน ฯลฯ

5.2 จุดเด่น

ผลการดำเนินงานที่โดดเด่น แสดงถึงความเข้มแข็ง หรือความสำเร็จในด้านต่าง ๆ เช่น ด้านวิชาการ ด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ด้านการบริหารจัดการ หรือด้านการมีส่วนร่วมของชุมชนและเครือข่ายการศึกษา

ระดับปฐมวัย

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

5.3 ประเด็นที่ต้องการพัฒนาและแนวทางการดำเนินงานที่ทำให้บรรลุเป้าหมาย

ประเด็น หรือด้านต่าง ๆ ที่สถานศึกษายังไม่บรรลุตามมาตรฐานคุณภาพที่กำหนด จำเป็นต้องได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือเสริมสร้างให้ดียิ่งขึ้น และแนวทางการดำเนินงาน เช่น กิจกรรม มาตรการต่าง ๆ ที่สถานศึกษาวางแผนไว้ เพื่อแก้ไขหรือพัฒนา

ระดับปฐมวัย

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

5.4 แผนการพัฒนาสถานศึกษา (School Development Plan/School Improvement Plan)

แผนการพัฒนาสถานศึกษา 4 ด้าน ได้แก่ ด้านคุณภาพผู้เรียน (Quality of Students) ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ (Governance, Leadership and School Management) ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอน (Teaching and Learning) ด้านภาษาไทย วัฒนธรรมไทย และประวัติศาสตร์ไทย (Thai Language, Culture and History)

ภาคผนวก

ตัวอย่างร่องรอย เอกสาร หลักฐานการดำเนินงาน หรือหลักฐานเชิงประจักษ์ เช่น

1. รูปภาพกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนหรือกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้อื่น ๆ ของสถานศึกษา
 2. เอกสาร หลักฐานสนับสนุนต่าง ๆ ที่แสดงให้เห็นผลการดำเนินงานที่ประสบความสำเร็จ หรือเป็นไปตามที่สถานศึกษากำหนด หรือมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตลอด
 3. ปีการศึกษาของนักเรียน/โรงเรียน/ผู้บริหาร/ครู
 4. แผนผังอาคารสถานที่
 5. โครงสร้างการบริหารงานสถานศึกษา
 6. โครงสร้างหลักสูตร เวลาเรียนของสถานศึกษา
 7. เอกสารอื่นที่มีความเกี่ยวข้อง และสนับสนุนผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
 8. แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
 9. แผนปฏิบัติการประจำปี
 10. รายงานการประเมินคุณภาพของสมศ.
 11. รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาขององค์กรต่างประเทศ
 12. ปฏิทินการศึกษาประจำปีการศึกษาที่จัดทำ SAR (ถ้ามี)
- (ควรสแกนไฟล์เป็นไฟล์ .pdf เพื่อให้พร้อมต่อการแนบไฟล์ในระบบ หรือสามารถแนบลิงก์ได้)